

**Утверждены на заседании
центральной предметно-методической комиссии по информатике
всероссийской олимпиады школьников
(протокол № 15 от «25» ноября 2019 г.)**

**Требования к проведению заключительного этапа
всероссийской олимпиады школьников по информатике
в 2019/2020 учебном году**

Москва, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Функции Оргкомитета	3
3. Функции Жюри.....	4
4. Состав участников заключительного этапа	6
5. Порядок регистрации участников заключительного этапа	6
6. Форма проведения заключительного этапа	7
7. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для выполнения олимпиадных заданий	8
8. Правила проведения заключительного этапа	9
9. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию	10
10. Характеристика олимпиадных заданий	11
11. Требования к решениям задач участников	12
12. Процедура проверки и оценивания выполненных заданий	13
13. Доступ к решениям участников после их проверки и разбор задач.	15
14. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки заданий.....	16
15. Порядок подведения итогов заключительного этапа	17

Приложения:

1. Примерная программа проведения заключительного этапа	18
2. Порядок заполнения и учета бланков дипломов победителей и призеров заключительного этапа	21
3. Форма ведомости оценивания работ участников олимпиады	24
4. Форма заявления участника заключительного этапа на апелляцию	25
5. Форма протокола рассмотрения апелляций	26
6. Форма протокола заседания жюри по определению победителей и призеров заключительного этапа	27
7. Форма аналитического отчета жюри о результатах выполнения олимпиадных заданий заключительного этапа	28

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к проведению заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике разработаны на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 г. №1252, и изменениями утвержденными приказами Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 249 и от 17 декабря 2015 г. №1488.

1.2. Для проведения заключительного этапа Олимпиады Министерством просвещения России создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет) и жюри.

2. Функции Оргкомитета

2.1. Состав Оргкомитета заключительного этапа Олимпиады формируется с учетом предложений субъекта Российской Федерации и образовательных организаций, где проводится заключительный этап Олимпиады, и утверждается Министерством просвещения России.

2.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- обеспечивает организацию и проведение заключительного этапа Олимпиады в соответствии с действующим Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, приказом Министерства просвещения РФ, настоящими требованиями и действующими на момент проведения заключительного этапа санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;

- разрабатывает и утверждает программу проведения заключительного этапа Олимпиады на основе примерной программы (Приложение 1) и обеспечивает участников Олимпиады и сопровождающих их лиц этой программой;

- организует встречу, регистрацию, размещение участников Олимпиады и сопровождающих их лиц;

- обеспечивает тиражирование заданий Олимпиады;

- обеспечивает выделение помещений для соревнований и оснащение их материально-техническими средствами в соответствии с настоящими требованиями (раздел 7);

- обеспечивает жюри помещениями для работы и необходимыми техническими средствами, обеспечивает жюри высокоскоростной доступ к интернету;

- создает технический комитет, который обеспечивает установку компьютерного, телекоммуникационного и мультимедийного оборудования в помещениях для соревнований, работы жюри и в других помещениях, используемых при проведении Олимпиады, а также

установку на рабочих местах участников определяемого Центральной предметно-методической комиссией по информатике программного обеспечения, осуществляет постоянный мониторинг работоспособности компьютерной техники и своевременную замену вышедшего из строя оборудования, готовит экспертное заключение для жюри заключительного этапа Олимпиады о необходимости продления длительности тура участникам в случае возникновения сбоев в работе компьютерной техники, следит за выполнением техники безопасности во время проведения заключительного этапа Олимпиады;

- инструктирует участников заключительного этапа Олимпиады и сопровождающих их лиц по всем организационным вопросам, предоставляет каждому участнику памятку участника олимпиады;

- организует дежурство волонтеров во время проведения туров заключительного этапа Олимпиады и показа работ;

- обеспечивает участников Олимпиады проживанием и питанием в соответствии с действующими на момент проведения заключительного этапа санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;

- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении заключительного этапа Олимпиады;

- организует рассмотрение апелляций участников;

- оформляет дипломы победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады (Приложение 2);

- осуществляет всестороннюю информационную поддержку заключительного этапа Олимпиады, включая создание и обеспечение функционирования сайта заключительного этапа Олимпиады;

- по решению жюри осуществляет публикацию на сайте заключительного этапа олимпиады текущих промежуточных результатов олимпиады;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения заключительного этапа Олимпиады.

3. Функции Жюри

3.1. Жюри заключительного этапа Олимпиады утверждается ежегодно приказом Министерства просвещения России.

3.2. Жюри заключительного этапа Олимпиады выполняет следующие функции:

– изучает и обсуждает олимпиадные задания, подготовленные Центральной предметно-методической комиссией по информатике; вносит в случае необходимости коррективы в тексты олимпиадных заданий и систему оценивания решений задач;

– осуществляет разработку эталонных и частичных решений олимпиадных задач, разработку комплектов тестов и проверяющих программ для каждой задачи, настройку и эксплуатацию специализированной программной среды проведения соревнований;

– осуществляет распределение участников заключительного этапа Олимпиады по рабочим местам и назначение каждому участнику идентификационного номера, логинов и паролей для доступа в систему соревнований во время каждого тура в соответствии со списками, переданными оргкомитетом;

– осуществляет контроль за условиями работы участников во время туров, отвечает на уточняющие вопросы участников по ~~содержанию~~ формулировкам олимпиадных заданий;

– осуществляет проверку решений участников в автоматическом режиме во время каждого тура, а также окончательную проверку и оценивание решений участников после каждого тура в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией по информатике;

– обеспечивает ведение базы данных результатов проверки решений участников и подготовку списков участников заключительного этапа с предварительными результатами проверки решений участников после каждого тура и с итоговыми результатами, составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и определяет итоговый рейтинг участников заключительного этапа Олимпиады по классам;

– обеспечивает показ каждому участнику заключительного этапа выполненной им работы, проводит с участниками анализ олимпиадных заданий и их решений; объясняет критерии оценивания каждого из заданий;

– рассматривает апелляции участников;

– определяет победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады в соответствии с квотами, утвержденными Министерством просвещения России;

– оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады (Приложение 6);

– готовит аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий заключительного этапа (Приложение 7) и передает его в Министерство просвещения России.

4. Состав участников заключительного этапа

4.1. Количественный состав участников заключительного этапа Олимпиады по информатике и Икт формируется в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г.

4.2. В заключительном этапе Олимпиады могут принимать индивидуальное участие:

- участники регионального этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в заключительном этапе Олимпиады количество баллов, установленное Министерством просвещения России;
- победители и призеры заключительного этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- в случае, если в каком-либо субъекте Российской Федерации ни один участник регионального этапа Олимпиады не набрал установленное Министерством просвещения России количество баллов для участия в заключительном этапе Олимпиады, то по решению организатора регионального этапа Олимпиады в этом субъекте Российской Федерации на заключительный этап может быть направлен один участник регионального этапа Олимпиады текущего года, набравший наибольшее количество баллов (но не менее 50% от установленного Министерством просвещения России количества баллов).

4.3. Обучающиеся 5–8-х классов образовательных организаций, являющиеся участниками регионального этапа Олимпиады и набравшие необходимое для участия в заключительном этапе количество баллов, допускаются к участию в заключительном этапе Олимпиады, если на предыдущих этапах Олимпиады они выступали как минимум за 9 класс. Этот факт должен подтверждаться только итоговыми результатами регионального этапа соответствующего субъекта Российской Федерации.

5. Порядок регистрации участников заключительного этапа

5.1. Все участники заключительного этапа Олимпиады проходят процедуру регистрации.

5.2. Регистрация обучающихся для участия в заключительном этапе Олимпиады осуществляется Оргкомитетом заключительного этапа перед началом его проведения в соответствии с информационным письмом, размещенным на сайте заключительного этапа и

рассылаемым организаторами заключительного этапа в адрес органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

5.3. При регистрации представители Оргкомитета заключительного этапа проверяют правомочность участия в заключительном этапе прибывших обучающихся и достоверность имеющейся в распоряжении Оргкомитета информации о них.

5.4. Регистрация участников заключительного этапа Олимпиады осуществляется при наличии следующих документов:

- заявки субъекта Российской Федерации на участие в заключительном этапе Олимпиаде;
- копии приказа органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, о направлении обучающегося на заключительный этап Олимпиады по информатике и назначении сопровождающего лица;
- справок из образовательных организаций, подтверждающих обучение направленных на заключительный этап обучающихся с указанием класса обучения, и копиями первых страниц Устава, не менее двух первых страниц, должны быть предоставлены копии всех страниц до первой страницы, содержащей полное юридическое наименование образовательной организации, включительно;
- паспорта или свидетельства о рождении каждого направленного на заключительный этап обучающегося.

6. Форма проведения заключительного этапа

6.1. Заключительный этап Олимпиады по информатике проводится в два очных тура. Все туры проводятся с использованием компьютеров. Длительность каждого тура составляет пять астрономических часов. Рекомендуемое время начала каждого тура – не позднее 10:00 по местному времени.

6.2. Проведению первого тура предшествует пробный тур, основная цель которого – знакомство участников с установленным на их рабочих местах программным обеспечением. Длительность пробного тура устанавливается жюри олимпиады и не должна превышать трех астрономических часов.

6.3. Задачи пробного тура подбираются центральной предметно-методической комиссией по информатике таким образом, чтобы участники соревнований смогли сконцентрироваться на особенностях используемых во время туров компьютерной техники и программного обеспечения.

6.4. Участники Олимпиады допускаются до всех предусмотренных настоящими требованиями туров. Промежуточные результаты первого тура не могут служить основанием для отстранения от участия во втором туре заключительного этапа Олимпиады.

7. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для выполнения олимпиадных заданий

7.1. Рабочее место каждого участника заключительного этапа Олимпиады должно быть оснащено персональным компьютером без подключения его к интернету. Все компьютеры должны быть объединены в локальную сеть. Минимальные характеристики персонального компьютера должны быть не хуже следующих: процессор с частотой 2 ГГц, объем оперативной памяти 4 Гбайт, объем жесткого диска не менее 100 Гбайт.

7.2. Для обеспечения равных условий для всех участников заключительного этапа используемые во время туров компьютеры должны иметь одинаковые или близкие технические характеристики.

7.3. На всех турах заключительного этапа Олимпиады на персональном компьютере каждого участника должно быть установлено только программное обеспечение, необходимое для решения задач заключительного этапа Олимпиады, включая операционную систему. На компьютерах участников должны быть установлены две операционные системы: Windows и Linux.

7.4. Предоставляемые участникам языки и среды программирования делятся на две группы: основную и дополнительную.

7.5. Основная группа включает языки и среды программирования, представленные в таблице 1. Гарантируется возможность получения полного решения олимпиадных задач с их использованием.

Таблица 1

Язык	Компилятор	Среда программирования	Поддержка Linux
C/C++	GNU C/C++ 7.2.4	CodeBlocks 17.12	Да
C/C++	Microsoft Visual C++ 2015	Встроенная	Нет

Примечание: Допускается использование более поздних версий ПО по сравнению с указанными в таблице.

Дополнительная группа языков и сред программирования представлена в таблице 2. Использование языков и сред программирования из этой группы не гарантирует

возможность полного решения олимпиадных задач, которые будут предложены участникам на заключительном этапе Олимпиады.

Таблица 2

Язык	Транслятор	Среда программирования	Поддержка Linux
Object Pascal	Free Pascal 3.0.0	Встроенная, Lazarus 1.6.2	Да
C#	Microsoft Visual C# 2015	Встроенная	Нет
Python 3	Python 3.7	IDLE или Wing IDE 101, PyCharm Community Edition	Да
Java	Oracle Java JDK 8.121	Eclipse JDT, IntelliJ IDEA Community Edition	Да
PascalABC.Net	PascalABC.NET 3.0	Встроенная	Нет

Примечание: *Допускается использование более поздних версий ПО по сравнению с указанными в таблице, что должно быть отражено в Памятке участника.*

7.6. Помимо вышеназванного программного обеспечения на каждом компьютере организаторами Олимпиады устанавливаются дополнительные программы: Far Manager (3.0 или более поздние версии), браузер, программа для чтения PDF-файлов и т.п.

7.7. Возможность ознакомиться со всем программным обеспечением, установленном на компьютерах участников, предоставляется каждому участнику заключительного этапа Олимпиады во время пробного тура, который проводится накануне первого тура соревнований.

8. Правила проведения заключительного этапа

8.1. Каждый участник заключительного этапа Олимпиады размещается за выделенным ему рабочим местом в соответствии с планом размещения участников, установленным жюри заключительного этапа Олимпиады.

8.2. Перед началом тура все компьютеры участников находятся во включенном состоянии, и на экране монитора отображается информация о соответствующем участнике с его идентификационным номером.

8.3. На каждом рабочем месте участника под клавиатурой размещаются листы с текстами условий задач и информацией для входа в систему проведения соревнований. Кроме того, в распоряжение каждого участника предоставляются листы в клетку, карандаш и ручка. Вносить в зал состязаний свои канцелярские принадлежности не разрешается.

8.4. Участникам строго запрещено трогать компьютер, клавиатуру и условия задач до начала тура. О начале тура объявляется по линии громкой связи или дежурными.

8.5. Участникам строго запрещено пытаться осуществить доступ к компьютерам других участников.

8.6. В течение тура каждый участник имеет право задавать вопросы членам жюри по условиям задач. Вопросы задаются с использованием интерфейса тестирующей системы.

8.7. Проверка решений участников во время туров осуществляется с использованием автоматической тестирующей системы в соответствии с процедурой, описанной в разделах 11 и 12.

8.8. По истечении времени тура прием решений участников на проверку тестирующей системой автоматически прекращается.

8.9. В случае возникновения во время тура сбоев в работе компьютера или используемого программного обеспечения, время, затраченное на восстановление работоспособности компьютера, по решению жюри, зафиксированному протоколом жюри, может быть компенсировано, если сбой произошел не по вине участника.

8.10. Каждый участник самостоятельно несет ответственность за сохранность своих данных во время тура. Чтобы минимизировать возможные потери данных на компьютере участника, необходимо своевременно сохранять свои файлы и данные на компьютере.

8.11. По истечении времени тура участникам заключительного этапа Олимпиады запрещается выполнять любые действия на компьютере.

8.12. В случае нарушения участником заключительного этапа Олимпиады настоящих требований и Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника из места проведения Олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиады. Такие участники лишаются права дальнейшего участия в заключительном этапе Олимпиады в текущем году.

9. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию

9.1. При проведении заключительного этапа в распоряжение каждого участника олимпиады предоставляется рабочее место, оснащенное компьютером с установленным на нем программным обеспечением, разрешенным к использованию во время тура (см. раздел 7). Проносить в зал соревнований какое-либо другое компьютерное оборудование категорически запрещается.

9.2. Каждый участник заключительного этапа во время тура получает доступ только к текстам олимпиадных задач и памятке участника.

9.3. Участники во время туров могут использовать тетрадь/листы в клетку, шариковые ручки, карандаши, линейку. С собой в аудиторию участник не должен приносить

свои вещи, кроме документа, удостоверяющего личность. В случае показаний к применению лекарств, подтверждённых медицинскими документами, дежурный медицинский работник в месте состязаний должен быть предупрежден об этом оргкомитетом заключительного этапа до начала тура и обеспечить в нужное время прием лекарств, принесенных с собой участником.

9.4. Во время тура участникам олимпиады запрещается пользоваться любыми видами связи, любыми электронными устройствами, в том числе мобильными компьютерами, калькуляторами, электронными записными книжками, устройствами «электронная книга», планшетами, мобильными телефонами, коммуникаторами, плеерами, и т.п., электронными носителями информации (дискетами, компакт-дисками, модулями флэш-памяти любой модификации, стик-картами памяти, и т.п.), а также учебной литературой и заготовленными личными записями.

9.5. Участникам запрещается проносить на тур наручные часы. Компьютеры участников будут настроены таким образом, чтобы часы операционной системы достаточно точно показывали текущее время.

10. Характеристика олимпиадных заданий и требования к решениям участников

10.1. Задачи для заключительного этапа Олимпиады разрабатываются Центральной предметно-методической комиссией по информатике. На каждом туре всем участникам Олимпиады предлагается набор из четырех задач. Всем участникам предлагаются одни и те же задачи.

10.2. Как правило олимпиадные задачи относятся к одному из трех типов.

10.3. К задачам первого типа относятся стандартные задачи, решением которых является программа, формирующая по заданным входным данным требуемые выходные данные. В тексте условия задач этого типа, как правило, присутствуют следующие компоненты:

- формулировка задачи, которая должна быть решена;
- описания форматов входных и выходных данных;
- ограничения на диапазоны изменения входных данных (когда необходимо);
- ограничения на используемые вычислительные ресурсы (время исполнения программы на одном тесте, объем занимаемой памяти);
- система оценивания решений;
- информация о доступности детальных результатов проверки решений во время тура;
- любые другие ограничения на программу.

10.4. Задачи второго типа являются интерактивными. Решением задач этого типа является программа, которая в процессе запуска обменивается данными с программой жюри, определенной в условии задачи. В тексте условия задач этого типа, как правило, присутствуют следующие компоненты:

- формулировка задачи, которая должна быть решена;
- описания форматов входных и выходных данных;
- описание взаимодействия программы, являющейся решением задачи, с программой жюри;
- ограничения на используемые вычислительные ресурсы (время исполнения программы на одном тесте, объем занимаемой памяти);
- некоторые условия оценивания решений;
- информация о доступности детальных результатов проверки решений во время тура;
- любые другие ограничения на программу.

10.5. В задачах третьего типа, которые называются задачами с открытым входом, решением является не программа, как в задачах первого и второго типов, а файлы выходных данных, соответствующие заданным в условии задачи входным файлам. В тексте условия задач этого типа, как правило, присутствуют следующие компоненты:

- формулировка задачи, которая должна быть решена;
- описание структуры входных и выходных файлов;
- информация о доступе к полному набору официальных входных файлов;
- информация о доступности детальных результатов проверки решений во время тура;
- критерии оценивания решения.

10.6. Если задача не относится ни к одному из трех описанных типов, в условии задачи подробно описывается вся необходимая для решения дополнительная информация.

11. Требования к решениям задач участников

11.1. В зависимости от типа задачи ее решением может быть либо текст программы, написанной с использованием допустимых сред программирования (для стандартных и интерактивных задач), либо набор выходных файлов, соответствующих заданным входным файлам (задачи с открытым входом), о чем сообщается в условии задачи.

11.2. Разные задачи можно решать с использованием разных языков и сред программирования.

11.3. Если решением задачи является программа, то для ее компиляции и запуска будут использоваться командные строки, приведенные в Памятке участника, которая доводится до сведения всех участников перед началом каждого тура.

11.4. Для задач, решением которых является программа, в тексте условия указываются максимальное время работы программы и размер доступной программе памяти. Временем работы программы считается суммарное время работы процесса на всех ядрах процессора. Память, используемая программным приложением, включает всю память, которая выделена процессу операционной системой, включая память кода и стек.

11.5. После завершения исполнения программа участника должна всегда формировать код завершения 0, так как другие коды завершения интерпретируются проверяющей системой как ошибки.

11.6. Размер файла с исходным текстом программы не должен превышать 256 Кбайт, а время компиляции программы должно быть не больше одной минуты.

11.7. Участникам заключительного этапа Олимпиады разрешается использование в решениях задач любых внешних модулей и заголовочных файлов, установленных на компьютерах участников в составе соответствующего компилятора или среды программирования.

11.8. В решениях задач участникам запрещается:

- создавать каталоги;
- читать или записывать файлы, за исключением случаев, когда это требуется по условию задачи;
- использовать любые сетевые средства;
- создавать элементы графического интерфейса;
- совершать любые другие действия, нарушающие работу тестирующей системы.

11.9. Для задач с открытым входом формат выходных файлов должен полностью соответствовать описанным в условии задачи требованиям. При нарушении этих требований выходной файл на проверку не принимается.

12. Процедура проверки и оценивания выполненных заданий

12.1. Проверка решений участников осуществляется с использованием автоматической тестирующей системы. Для осуществления проверки участники во время тура отправляют свои решения на сервер тестирующей системы.

12.2. Для задач, решением которых является программа, участникам необходимо отправлять на проверку исходный файл этой программы. Для задач, решением которых должны быть выходные файлы, участникам необходимо отправлять на проверку

подготовленные выходные файлы. Проверяющая система принимает на дальнейшую проверку только выходные файлы, соответствующие указанному в условии задачи формату.

12.3. В процессе проверки программ-решений проверяющая система сначала проверяет, компилируется ли программа и не нарушаются ли установленные ограничения на размер исходного файла с исходным текстом программы и время ее компиляции. Затем проверяющая система запускает программу-решение с тестовыми входными данными, проверяет выполнение условий, накладываемых на время исполнения программы и объем занимаемой памяти, и, если все требования соблюдаются, то проверяет полученный ответ.

12.4. В процессе проверки решений, представленных набором выходных файлов, оцениваются только представленные на проверку выходные файлы.

12.5. Проверка решений задач участников осуществляется во время тура или после его окончания, если она не успела завершиться во время тура. По завершению такой проверки во время тура участнику сообщается информация о результатах такой проверки. Степень детализации информации о результатах проверки описана в условии задачи.

12.6. Для каждой задачи в условии обычно описаны подзадачи, для которых выполняются дополнительные ограничения.

12.7. Для каждой подзадачи могут быть указаны необходимые для нее подзадачи. В условии задачи для каждой подзадачи указывается правило начисления баллов за нее. Например, возможны следующие варианты:

- каждый тест в подзадаче оценивается независимо определенным количеством баллов и баллы за подзадачу равны сумме баллов за тесты для этой подзадачи, на которых решение участника с соблюдением всех ограничений вывело правильный ответ;
- баллы за подзадачу начисляются только в случае, если все тесты для этой подзадачи пройдены успешно, то есть, баллы за подзадачу равны либо полному баллу за подзадачу, если все тесты пройдены успешно, либо нулю, если хотя бы один тест из группы тестов для этой подзадачи не пройден;
- для каждой подзадачи могут быть также указаны необходимые подзадачи. В этом случае баллы за подзадачу начисляются только в случае, если все тесты этой подзадачи и всех необходимых подзадач пройдены.

12.8. Если в условии задачи не указано иное, баллы участника за задачу равны сумме его баллов за все подзадачи этой задачи.

12.9. Если в условии задачи не указано иное, баллы участника за каждую подзадачу равны максимальному баллу за эту подзадачу по всем отправленным на проверку решениям.

12.10. Баллы участника за тур равны сумме баллов за все задачи тура.

12.11. Итоговая оценка участника равна сумме баллов, полученных участником за первый и второй туры.

12.12. В конце тура очередь на проверку решений на сервере проверяющей системы может быть достаточно большой, поэтому результаты проверки могут быть доступны участнику с некоторой задержкой. Если решение послано на проверку непосредственно перед окончанием тура, то не исключено, что результаты проверки этого решения будут недоступны участнику во время тура.

12.13. По истечении времени тура прием решений участников на проверку проверяющей системой автоматически прекращается.

12.14. Если решением задачи является программа и результатами ее многократного исполнения с одними и теми же входными данными оказываются различные выходные данные, жюри вправе произвести неограниченное количество запусков программы участника и выбрать любой результат по каждому из тестов.

12.15. В случае несогласия участника с выставленными ему баллами за сданное им на проверку решение какой-либо задачи существует процедура подачи апелляции, позволяющая Жюри еще раз проверить объективность и правильность выставленной оценки и при наличии каких-либо ошибок в оценивании исправить их.

12.16. Формой представления итоговых результатов являются три таблицы (Приложение 3), каждая из которых представляет собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Для каждого класса составляется своя таблица. Участники с одинаковыми баллами располагаются в каждой таблице в алфавитном порядке и имеют одинаковый ранг.

13. Доступ к решениям участников после их проверки и разбор задач

13.1. Результаты проверки решений всех задач каждого тура становятся доступными каждому участнику сразу после завершения автоматической проверки решений всех участников, осуществляемой после окончания соответствующего тура, о чем жюри информирует всех участников. Участники знакомятся с результатами тура на своих рабочих местах. Наряду со своими результатами каждый участник получает доступ к собственным решениям задач тура и наборам тестовых данных для анализа возможных ошибок и полученных оценок.

13.2. После процедуры ознакомления участников с результатами проверки решений задач второго тура проводится разбор задач.

13.3. На разборе задач могут присутствовать все участники заключительного этапа Олимпиады, а также сопровождающие их лица.

13.4. Разбор задач проходит в помещении, вмещающем всех участников и сопровождающих их лиц и оснащенном звуковой системой с микрофоном, компьютером, проектором и экраном.

14. Порядок рассмотрения апелляций по результатам проверки заданий

14.1. Участники заключительного этапа Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными жюри баллами.

14.2. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

14.3. Апелляция участника заключительного этапа Олимпиады рассматривается в день объявления предварительных результатов второго тура после проведения разбора задач.

14.4. Для рассмотрения апелляции участник заключительного этапа Олимпиады подает письменное заявление. Заявление на апелляцию в установленной форме на имя председателя жюри принимается в течение одного астрономического часа после окончания разбора задач (Приложение 4).

14.5. Апелляции участников заключительного этапа Олимпиады рассматриваются жюри очно с использованием видеофиксации.

14.6. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника заключительного этапа Олимпиады.

14.7. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа правильно проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными центральной предметно-методической комиссией по информатике.

14.8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

14.9. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

14.10. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

14.11. Рассмотрение апелляций оформляется протоколами (Приложение 5), которые подписываются членами жюри.

14.12. По результатам рассмотрения апелляции в итоговый протокол и отчетную документацию в случае необходимости вносятся соответствующие изменения.

15. Порядок подведения итогов заключительного этапа

15.1. Победители и призеры заключительного этапа Олимпиады по информатике определяются жюри отдельно по классам на основании итоговых таблиц и квот, установленных Министерством просвещения России, при этом победителем или призером заключительного этапа может признаваться участник, набравший не менее 50% от максимально возможного количества баллов.

15.2. Окончательные итоги проверки работ участников заключительного этапа Олимпиады подводятся на последнем заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты заключительного этапа Олимпиады, является протокол Жюри, подписанный его председателем, а также всеми членами Жюри (Приложение 6).

15.3. Список всех участников заключительного этапа Олимпиады с указанием набранных ими баллов и типом полученного диплома (победителя или призера) заверяется председателем Оргкомитета и председателем жюри и передается представителям всех субъектов Российской Федерации, принявших участие в Олимпиаде.

15.4. Итоги заключительного этапа Олимпиады (рейтинг победителей и рейтинг призеров) утверждает Министерство просвещения России.

15.5. Победители и призеры заключительного этапа Олимпиады награждаются дипломами, образцы которых утверждены приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 года №1252.

Приложение 1

ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ

Время	Наименование мероприятия	Место проведения
1 день, 8 апреля (среда)		
00.00-24.00	Встреча участников олимпиады	Аэропорты, железнодорожные вокзалы
00.00-24.00	Расселение участников олимпиады	
09.00-10.00	Завтрак	
10.00-18.00	Регистрация участников олимпиады	
14.00-15.00	Обед	
15.30-18.00	Культурная программа	
18.00-19.00	Ужин	
19.30-21.00	Самостоятельная подготовка к туру олимпиады.	
20.00-21.00	Встреча руководителей делегаций с представителями оргкомитета и жюри олимпиады	
2 день, 9 апреля (четверг) Торжественное открытие Олимпиады, пробный тур		
08.00-09.00	Завтрак	
12.00-13.30	Торжественное открытие олимпиады	
13.30-15.00	Обед	
15.00-17.00	Пробный тур	
17.00-18.00	Обсуждение итогов пробного тура, ответы на вопросы	
18.00-19.00	Ужин	
19.30-21.00	Свободное время, развлекательный досуг для участников и сопровождающих	
20.00-21.00	Встреча руководителей делегаций с представителями оргкомитета и жюри олимпиады	
3 день, 10 апреля (пятница) Первый тур соревнований		
07.45-09.00	Завтрак	
09.30-14.30	Первый тур соревнований	
10.00-14.30	Для руководителей: круглый стол от организаторов	
14.30-16.00	Обед	

15.00-16.00	Проверка жюри решений участников	
16.00-17.00	Ознакомление участников с результатами Первого тура	
17.00-19.00	Для руководителей: круглый стол от организаторов	
19.00-20.00	Ужин	
20.00-21.00	Самостоятельная подготовка к туру олимпиады.	
20.30-21.00	Встреча руководителей делегаций с представителями оргкомитета и жюри олимпиады	
4 день, 11 апреля (суббота) День науки, экскурсии		
08.00-09.00	Завтрак	
10.00-14.00	Экскурсии	
14.00-15.00	Обед	
15.00-18.00	День Науки	
19.00-20.00	Ужин	
20.00-21.00	Самостоятельная подготовка к туру олимпиады.	
20.30-21.00	Встреча руководителей делегаций с представителями оргкомитета и жюри олимпиады	
5 день, 12 апреля (воскресенье) Второй тур соревнований		
07.45-09.00	Завтрак	
09.30-14.30	Второй тур соревнований	
10.30-14.30	Для сопровождающих: круглые столы с ЦПМК по вопросам проведения этапов ВсОШ по информатике	
14.30-16.00	Обед	
15.00-16.00	Проверка жюри решений участников	
16.00-17.00	Ознакомление участников с результатами Второго тура	
17.00-18.00	Разбор заданий	
18.00-19.00	Прием апелляций от участников	
18.00-20.00	Выдача финансовых и командировочных документов	
19.00-20.00	Ужин	
19.30-20.30	Рассмотрение апелляций участников	
20.30-21.30	Подведение итогов олимпиады, утверждение итоговых протоколов	

	(жюри, оргкомитет)	
22.00	Сверка сопровождающими данных в дипломах участников	
20.30-21.00	Развлекательно-досуговая программа.	
6 день, 13 апреля (понедельник) Торжественное закрытие олимпиады		
08.00-09.00	Завтрак	
09:00-19:00	Оформление документов.	
10:00-13:00	Торжественное закрытие олимпиады	
14.00-15.00	Обед	
15:00-24:00	Отъезд участников по отдельному графику	
15.30-18.00	Экскурсионная программа	
18.00-20.00	Выдача финансовых и командировочных документов	
18.00-19.00	Ужин	
20.00-21.00	Свободное время, развлекательный досуг для участников и сопровождающих	

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ И УЧЕТА БЛАНКОВ ДИПЛОМОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА

Настоящий порядок определяет организацию хранения, учета, заполнения и выдачи дипломов победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – бланк диплома). Бланки дипломов победителей и призеров отличаются цветом обложки.

1. Бланки дипломов получают руководители организаций, проводящих заключительный этап всероссийской олимпиады школьников.

2. С момента получения бланков дипломов и до момента их заполнения и последующей выдачи указанные документы хранятся в сейфе руководителей организаций, проводящих заключительный этап всероссийской олимпиады школьников, которые несут персональную ответственность за сохранность этих документов.

3. Бланк диплома заполняется на принтере, пишущей машинке или от руки черными чернилами, черной пастой или тушью на русском языке.

4. В бланке диплома название учебного предмета прописывается в соответствии с перечнем общеобразовательных предметов, по которым проводится Всероссийская олимпиада школьников.

5. Название каждого учебного предмета записывается на отдельной строке с прописной (большой) буквы в дательном падеже.

6. Названия учебных предметов записываются со следующими допустимыми сокращениями и аббревиатурой:

Информатика и ИКТ – Информатика;

Основы безопасности жизнедеятельности – ОБЖ.

7. Фамилия, имя, отчество победителя или призера заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников заносятся в бланк диплома в соответствии с паспортными данными или свидетельством о рождении в именительном падеже.

8. Наименование образовательной организации должно соответствовать наименованию, указанному в уставе и печати данной образовательной организации.

9. В случае если официальное наименование организации содержит полную информацию о местонахождении учреждения (село (деревня), район, область или село (деревня), район, республика и др.), то наименование населенного пункта во избежание дублирования не пишется.

В случае если официальное наименование организации не содержит полной информации о местонахождении организации, то недостающая информация дописывается (название конкретного населенного пункта, на территории которого находится образовательная организация, муниципального образования (района), субъекта Российской Федерации).

10. При написании наименования населенного пункта допустимы следующие сокращения: город – г.; деревня – дер.; область – обл.; платформа (ж.-д.) – пл.; поселок – пос.; поселок городского типа – пгт; рабочий поселок – раб. пос.; район – р-н; село – с.; станция – ст-ца; станция – ст.; хутор – хут.

11. В бланке диплома проставляется дата выдачи документа (дата закрытия Олимпиады) с указанием: двузначного числа (например: 01, 12 и т.д.), месяца словами прописью в родительном падеже (например: июня, июля) и года (в виде четырехзначного числа).

12. После заполнения бланка диплома он должен быть тщательно проверен на точность и безошибочность внесенных в него записей.

13. Дипломы вручаются победителям и призерам заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников в торжественной обстановке.

14. Учет и регистрация дипломов производится в Книге учета и выдачи дипломов победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 2А).

15. Каждая страница Книги учета и выдачи дипломов заверяется подписью руководителя организации, проводящей заключительный этап всероссийской олимпиады школьников, и печатью организации.

16. При получении диплома каждый победитель и призер расписывается в Книге учета и выдачи дипломов.

17. Испорченные и неиспользованные бланки дипломов победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников подлежат обязательному возврату организации-заказчику с актом о приеме-передаче бланков дипломов и ведомостями.

18. Книга учета и выдачи дипломов передается актом передачи в орган управления образованием соответствующего субъекта Российской Федерации, где она хранится в течение 5 лет.

Приложение 2А

к Порядку заполнения и учета
бланков дипломов победителей
и призеров заключительного
этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2020 году

**ФОРМА КНИГИ УЧЕТА И ВЫДАЧИ ДИПЛОМОВ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ**

Форма 1

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (в соответствии с паспортом или свидетельством о рождении)	Образовательная организация	Местонахождение образовательной организации	Класс	Статус (победитель, призер)	Регистрационный номер	Серия, порядковый номер диплома	Дата проведения Олимпиады	Личная подпись победителя (призера)
------------------	--	--	--	--------------	--	----------------------------------	--	--	--

Форма 2

	Количество (экз.)	Серия и номер бланка
Выдано		
Испорчено		
Осталось		

ФОРМА ВЕДОМОСТИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ

9-й класс

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Учебное заведение	Город, регион	Шифр	Количество баллов								Итоговый балл	Рейтинг (место)
								1	2	3	4	5	6	7	8		

10-й класс

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Учебное заведение	Город, регион	Шифр	Количество баллов								Итоговый балл	Рейтинг (место)
								1	2	3	4	5	6	7	8		

11-й класс

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Учебное заведение	Город, регион	Шифр	Количество баллов								Итоговый балл	Рейтинг (место)
								1	2	3	4	5	6	7	8		

Председатель Жюри

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Секретарь

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Члены Жюри

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Ф.И.О. _____ Подпись _____

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ УЧАСТНИКА ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА
НА АПЕЛЛЯЦИЮ**

Председателю жюри заключительного этапа
всероссийской олимпиады школьников
по информатике

(фамилия, имя, отчество)

ученика _____ класса

(полное наименование образовательной организации в
соответствии с уставом)

(субъект Российской Федерации)

Заявление

Прошу пересмотреть мою работу, выполненную в _____ туре, задача _____, так
как я не согласен с выставленными мне баллами в связи с

(обоснование причины несогласия с выставленными баллами)

(дата)

(подпись)

Форма протокола рассмотрения апелляции

**ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника всероссийской олимпиады школьников
по информатике**

(Ф.И.О. полностью)

ученика _____ класса _____
(полное наименование образовательной организации)

Место проведения _____
(субъект Российской Федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

Члены жюри: (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены жюри

_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись

**Форма протокола заседания жюри по определению победителей и призеров
заключительного этапа**

**ПРОТОКОЛ № ____
заседания жюри по определению победителей и призеров заключительного этапа
всероссийской олимпиады школьников по информатике**

от «____» апреля 2018 г.

На заседании присутствовали ____ членов Жюри.

Повестка: Подведение итогов заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике;
утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: утвердить список победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике (прилагается).

Председатель жюри

_____	_____
Ф.И.О.	Подпись

Секретарь жюри

_____	_____
Ф.И.О.	Подпись

Члены жюри

_____	_____
Ф.И.О.	Подпись

_____	_____
Ф.И.О.	Подпись

_____	_____
Ф.И.О.	Подпись

_____	_____
Ф.И.О.	Подпись

Форма аналитического отчета жюри о результатах выполнения олимпиадных заданий заключительного этапа

**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ЖЮРИ
о результатах выполнения олимпиадных заданий заключительного этапа
всероссийской олимпиады школьников по информатике**

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий: _____.

Из них: по 9-му классу _____, по 10-му классу _____, по 11-му классу _____.

Итоги выполнения заданий 1-го тура: (количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).

Итоги выполнения заданий 2-го тура: (количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).

По итогам проведения апелляции были изменены результаты _____ участников (список с изменением результатов).

Председатель жюри

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------

Секретарь жюри

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------

Члены жюри

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------

Ф.И.О. _____	Подпись _____
-----------------	------------------